

営業、SCM

【東京/本社】有機化学品事業部 営業、SCM（生産管理・物流・貿易）

職務内容	<p><組織のビジョン・ミッション> 当社の有機化学品事業を最適にする事業戦略を立案・実行することにより、事業の持続的成長と強靱且つ安定的な収益基盤を確立することです。当グループでは汎用の液体化学品(酢酸ビニル、アセトアルデヒド、1,3-ブチレングリコール、酢酸)を取り扱い、生産、顧客への提供を行っています。</p> <p><業務概要> 酢酸ビニルの事業戦略立案から営業、損益管理、製造/販売バランス管理を担当いただきます。</p> <p><業務詳細> 主に以下業務を担当いただきます。</p> <ul style="list-style-type: none">・ユーザー、商社、ディストリビューターへの営業活動(国内外、B to B、飛び込み営業はありません)・製品の事業戦略立案・製品の損益管理・製品の安全・安定供給(製造/販売バランス管理、物流管理、品質保証等に関する社内外の調整) <p>今回担当いただく予定の酢酸ビニルはユーザーとの直接取引が多いですが、輸出は国内外の商社を起用しています。 顧客との商談は対面での実施が多いですが、都内近郊の顧客が多いため、車の運転などは必要ありません。製品は船船での輸送が多いため、船会社との接触機会も多くあります。 出張は国内メインで月に1回程度、長くて2泊程度、海外出張は年に1~2回の頻度です。</p> <p><配属部署> クラサケミカル株式会社 有機化学品事業部 酢酸・酢ビグループ (株式会社イナックより出向、上場時はクラサケミカルに転籍)</p> <p><やり甲斐・魅力点> 当社が扱う製品は世の中の様々なものに使用される製品であり、決して無くなるものではなく、社会への影響力も大きいです。 当グループでは製品毎に担当者が配置され、担当製品の事業を担うこととなります。このため、事業運営のダイナミズムを直接感じるとともに、それに必要な知識やスキルを身につけることができます。 販売営業だけでなく、マーケティング要素を取り入れた事業企画立案や、原料調達から製品配送の企画などにも実際に携わっていただきます。営業と付随した幅広い業務の経験を積むことができるのも魅力の1つです。</p> <p><キャリアパス> 入社後担当製品について学んでいただき、OJT体制のもと担当業務に従事いただきます。3~5年を目安にローテーションを行いますので、当社が取り扱う製品全般において経験を積んでいただきます。業界内のポジションが異なる製品の事業戦略立案等もご経験いただくことで、さらなるキャリア形成をサポートいたします。また主原料を調達する役割を当グループが担っておりますので、営業だけでなく購買業務も経験することができます。将来的には当社において管理職としてご活躍いただくことを期待しております。</p> <p>【変更の範囲】会社ならびに出向先の定める全ての業務（配置転換を含む人事異動を命じることがある）</p>
応募資格	<p><必須要件></p> <ul style="list-style-type: none">・化学メーカー/化学商社でのSCM、営業業務の経験（3年以上目安）・英語のビジネス活用経験（メールでのやり取り経験） <p><歓迎要件></p> <ul style="list-style-type: none">・石油化学事業、基礎化学品事業に興味、関心をお持ちの方・液体製品のバランス管理等のSCM関連の知識をお持ちの方・英語での交渉経験、英文契約書の締結経験 <p><求める人物像></p> <ul style="list-style-type: none">・社内外関係者との共創を大切に、目標や物事のゴールへの到達にあきらめず挑戦を続ける方・社内外関係者とのコミュニケーション力、交渉力、調整力がある方・積極的な情報収集と、それを分析する能力がある方・グローバルマインドセットを持ち、異文化理解がある方

待遇	<p>■想定月給・年収額 月給(基本給)：330,000 円 ～ 487,000 円 想定年収：580 万円～855 万円 残業 20H/月込参考年収：660 万～965 万円 ※賃金の計算期間：毎月 1 日～月末日 ※賃金の支払い日：毎月 25 日</p> <p>■就業時間 9:00～17:45 所定労働時間 :7 時間 45 分 休憩時間 :60 分(12:00 ～ 13:00) ※フレックスタイム制：あり (コアタイムなし)</p> <p>■雇用形態：無期正社員</p> <p>■試用期間：3ヶ月</p> <p>■賞与 年 2 回 (6 月、12 月支給)</p> <p>■休日 年間休日 123 日 完全週休 2 日制 年次有給休暇(毎年 1 月に 20 日付与/年の途中に入社した場合は月割計算により按分、一斉年休行使日 5 日有)</p> <p>※その他休暇： サポート休暇(5 日付与/年)、リフレッシュ休暇、母性健康管理休暇、不妊治療休暇、子の看護等休暇、介護休暇、アディショナル休暇、産前産後休業、配偶者出産休暇、特別休暇 (結婚休暇、配偶者出産休暇、弔慰休暇、公用休暇、罹災休暇、転勤休暇)</p> <p>■各種手当 時間外手当、通勤手当、家賃補助、ライフサポートプレミアム(※1)、育英補助(※2)、在宅勤務手当、慶弔給付、災害補償 等 ※会社規定に基づき条件該当者に支給</p> <p>※1：ライフサポートプレミアム：資産形成や不時への備えへの「自助化促進原資」と位置付け、個人のニーズに合った商品を選択可 (選択可能商品/団体積立年金、確定拠出年金拠出、GLTD 個人上乘せ補償、医療保険、生命保険、損害保険 等)</p> <p>※2：育英補助：扶養家族である満 22 歳未満の子を有する社員に子一人あたり 10,000 円/月支給 (上限なし)</p> <p>■退職金：あり (確定拠出年金)</p> <p>■社会保険 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険</p> <p>■喫煙環境 屋内禁煙</p> <p>■その他 外為法のみなし輸出管理の明確化に伴い、 下記 2 点いずれかに該当する場合は、応募時にご相談ください。 ①当社ご入社後、外国法人や政府などの団体・機関と、雇用契約等何らかの契約を結ぶ予定がある ②外国法人や政府などの団体、機関から、多額の金銭、その他の重大な利益を得ている</p>
勤務地	<p>事業所：クラサケミカル株式会社 東京本社 住所：〒105-0021 東京都港区東新橋 2-3-17 モメント汐留 9F 【変更の範囲】会社ならびに出向先の定める国内外のすべての拠点 (テレワーク規定等で定める場所を含む)</p>